

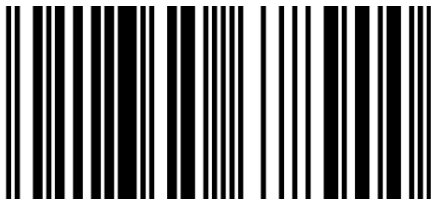


Szanowni Państwo,

Gminny Zakład Komunalny w Łącku przekazuje zestaw kodów kreskowych na rok 2021, w celu realizacji zadań nałożonych artykułem 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1439).

Każda nieruchomość otrzymuje indywidualny zestaw kodów kreskowych, co usprawni kontrolę nad przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne oraz umożliwi lepszą identyfikację ilości i rodzaju odbieranych odpadów komunalnych od mieszkańców, a także weryfikację czy odpady zostały oddane zgodnie ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Otrzymane kody kreskowe są unikalne dla każdej deklaracji. Kody kreskowe nie zawierają danych osobowych tj. imię, nazwisko właściciela nieruchomości. Liczba zawarta w kodzie kreskowym to ciąg znaków zawierający zaszyfrowany nr ID deklaracji oraz frakcję odpadu. W związku z tym, na podstawie kodu kreskowego tożsamość osoby nie jest możliwa do określenia.



**ISTOTĄ WPROWADZONEGO SYSTEMU
NIE JEST SPRAWDZENIE, CO MIESZKANIEC
WYRZUCA DO ŚMIECI, ALE CZY SEGREGUJE
ODPADY TAK JAK POWINIEN
I ZGODNIE ZE ZŁOŻONĄ DEKLARACJĄ**

INSTRUKCJA NAKLEJANIA KODÓW KRESKOWYCH

Przekazany Państwu zestaw kodów kreskowych, w zależności od informacji podanych w deklaracji, zawiera:

- kody z napisem: „Pojemnik” oraz cyfrą „01” na końcu kodu kreskowego (2 szt.) **na pojemnik** przeznaczony do zbierania pozostałości z sortowania (drugi jest zapasowy). W przypadku, gdy na pojemniku znajduje się stary kod kreskowy prosimy o jego usunięcie i naklejenie nowego kodu z przodu pojemnika;
- kody z napisem: „Pozostałości z sortowania” oraz cyfrą „04” na początku kodu kreskowego (12 szt.) na czarny worek przeznaczony do zbierania pozostałości z sortowania, które nie zmieściły się do posiadanego pojemnika (lub w przypadku braku pojemnika – dot. nieruchomości rekreacyjnych);
- kody z napisem: „Segregacja” oraz cyfrą „03” na końcu kodu kreskowego (72 szt.) na **worek żółty** przeznaczony do zbierania: metali, tworzyw sztucznych i opakowań



wielomateriałowych, na **worek zielony** przeznaczony do zbierania opakowań ze szkła, na **worek niebieski** przeznaczony do zbierania papieru i tektury;

- kody z napisem „BIO” oraz cyfrą „02” na końcu kodu kreskowego (48 szt.) na **worek brązowy** przeznaczony do zbierania bioodpadów stanowiących odpady komunalne (kody te otrzymują właściciele nieruchomości, którzy nie posiadają przydomowego kompostownika i nie kompostują w nim bioodpadów).

Kody kreskowe należy naklejać na suchą i czystą powierzchnię pojemnika/worka w sposób opisany poniżej:



Wystawiając worek z odpadami selektywnymi każdorazowo należy nakleić kod kreskowy (zgodnie z powyższą instrukcją). **Każdy wystawiony pojemnik/worek musi mieć naklejony kod kreskowy.** Przypominamy również, że zgodnie z zapisami §6 ust. 2 Uchwały Nr VIII/80/2019 Rady Gminy Łąck z dnia 5 listopada 2019 r. ws. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych (...) naklejanie kodów kreskowych na pojemnikach/workach w sposób opisany w niniejszej instrukcji jest obowiązkiem każdego właściciela nieruchomości. W związku z tym, brak stosowania się do umieszczania kodów kreskowych na pojemnikach/workach **może skutkować brakiem odbioru odpadów z winy właściciela nieruchomości.**

W przypadku wykorzystania przesłanego pakietu kodów kreskowych, prosimy o kontakt z Wydziałem Gospodarki Odpadami Gminnego Zakładu Komunalnego w Łącku z siedzibą przy ul. Brzozowej 1, 09-520 Łąck (tel.: /24/ 261 43 79, e-mail: odpady@gzklack.pl). Prosimy o przekazywanie informacji o wykorzystaniu pakietu kodów kreskowych na co najmniej 5 dni roboczych przed terminem odbioru odpadów komunalnych określonym w obowiązującym harmonogramie.